|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ**  **УСТЬ-КОКСИНСКИЙ РАЙОН**  **СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**  **АМУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** |  | **АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА**  **КОКСУУ-ООЗЫ АЙМАК**  **КОРБО-ТАР JУРТ JЕЗЕЕЗИНИН АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ** |
|  | | |

649481, с. Амур, пер. Школьный, 7 , тел.8(38848) 27-3-83

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ JOП**

от 26.06.2018 года № 58

с. Амур

«О внесение изменении и дополнении в Постановление

№ 34 от 18.06.2018 г. « Об утверждении

административного регламента предоставление

муниципальной услуги «Присвоение, изменение,

аннулирование адресов объектов недвижимости

на территории Амурского сельского поселения».

На основании Протеста прокуратуры района от 19.06.2018 № 07-03-2018

Постановляю:

Внести изменение и дополнение в Постановление № 34 от 18.06.2018 г. « Об утверждении административного регламента предоставление муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование адресов объектов недвижимости на территории Амурского сельского поселения».

1.- п.7 административного регламента предоставление муниципальной услуги «Утверждение документации по планировке территории», утвержденный Постановлением Главы Амурского сельского поселения №89 от 05.09.2016 г. Дополнить словами следующего содержания:

Предоставление муниципальной услуги не может превышать 30 дней с момента приема заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к этому заявлению документов необходимых для предоставления муниципального услуги, предусмотренных настоящим административным регламентом либо с момента регистрации).

2. – раздел 5 . дополнить следующим содержанием:

Заявитель вправе обратиться с жалобой в случае:

1) нарушения стандарта предоставления муниципальной услуги, в том числе нарушения срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

2) требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Амурского сельского поселения, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

3) отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Амурского, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

4) отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Амурского сельского поселения, муниципальными правовыми актами;

5) затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Амурского сельского поселения, муниципальными правовыми актами;

6) отказа комитета, должностного лица комитета в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

7) нарушения стандарта предоставления муниципальной услуги;

8) нарушения иных прав заявителя при предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных статьей 5 Федерального закона 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в случае неисполнения комитетом и его должностными лицами обязанностей, предусмотренных статьей 6 Федерального закона 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. в раздел 2 п.- 18 дополнить следующим содержанием:

Требования к обеспечению доступности помещений для инвалидов.

В целях обеспечения условий доступности муниципальной услуги для инвалидов территория, прилегающей к зданию, в котором расположен уполномоченный отдел, входы в здание, пути движения, лестницы и пандусы, внутреннее оборудование должны соответствовать требованиям СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»

Для инвалидов должны быть обеспечены:

-оказание специалистами сельской администрации Амурского сельского поселения помощи в посадке в транспортное средство и высадке из него перед входом в помещение, в том числе с использованием кресла-коляски;

-возможность самостоятельного передвижения по территории;

-сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

-надлежащее размещение оборудования и носителей информации;

-дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а так же надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

-допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

-допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

-предоставление, при необходимости, услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

-обеспечение условий доступности для инвалидов по зрению официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

-оказание иной необходимой помощи в преодолении барьеров.

4.. Настоящее Постановление подлежит официальному обнародованию и размещению на официальном сайте администрации МО « Усть-Коксинский район» в разделе Сельские поселения в сети Интернет.

Глава сельской администрации

Амурского сельского поселения: В.М.Долгих